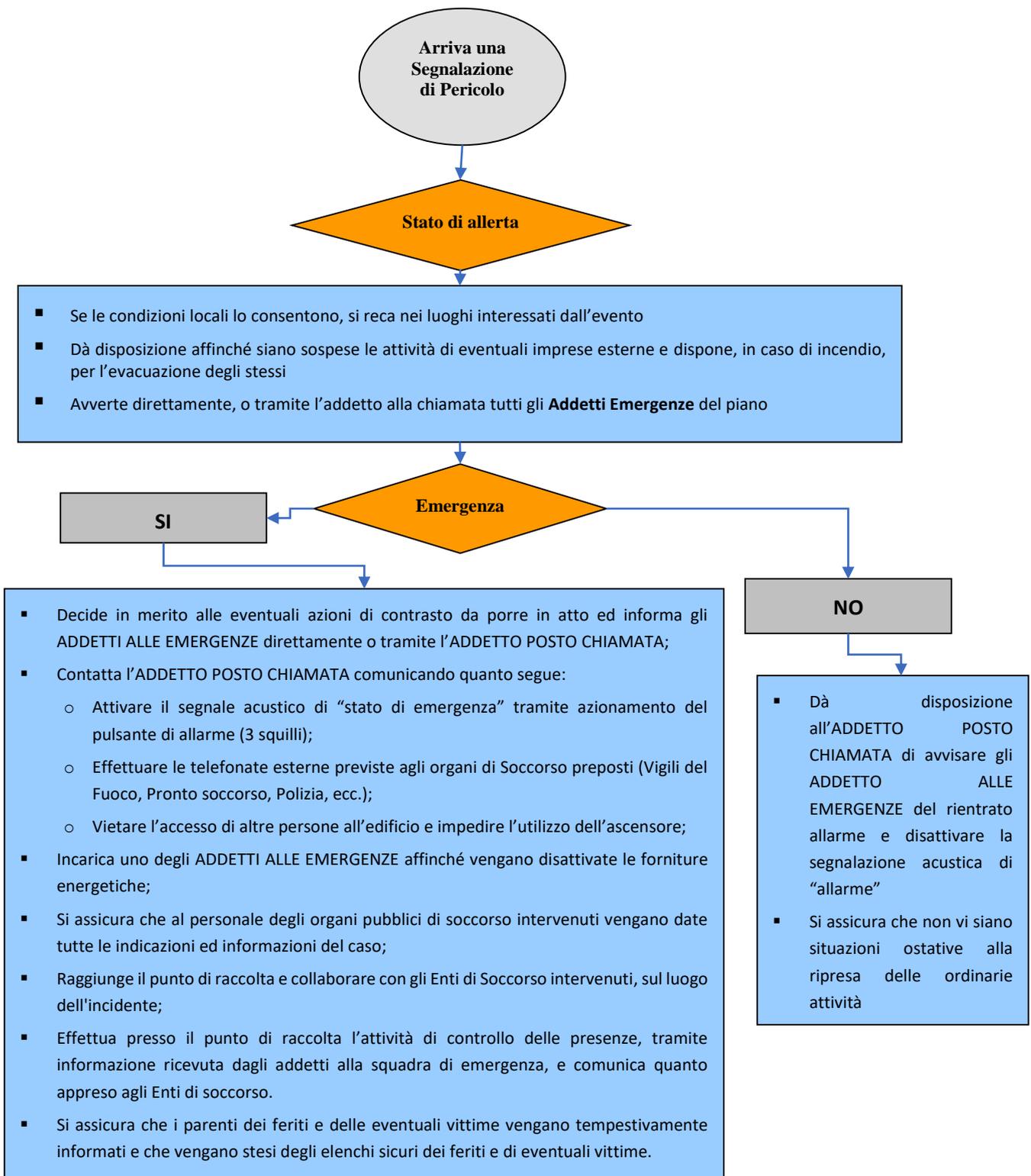


# RESPONSABILE DELL'EMERGENZA



# VISITATORI

Destinatario dell'Istruzione: visitatori, personale ditte esterne, utenti

Chiunque individua una situazione di pericolo  
(principio di incendio o altra situazione di

SEGNALA IL PERICOLO alla postazione del collaboratore comunicando:

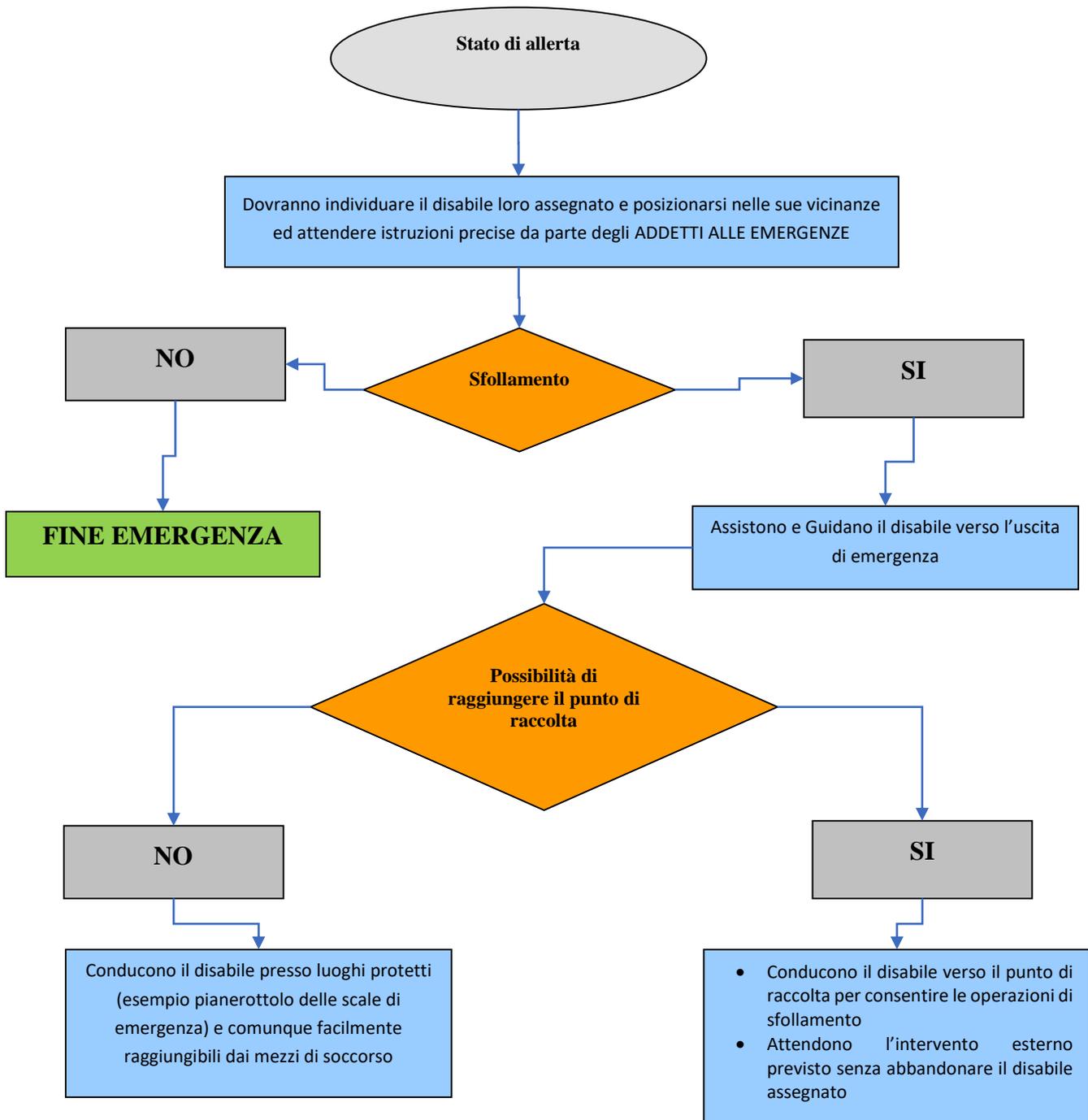
- Le proprie generalità;
- Il luogo e la natura dell'emergenza;
- La presenza eventuale di infortunati.

Emergenza

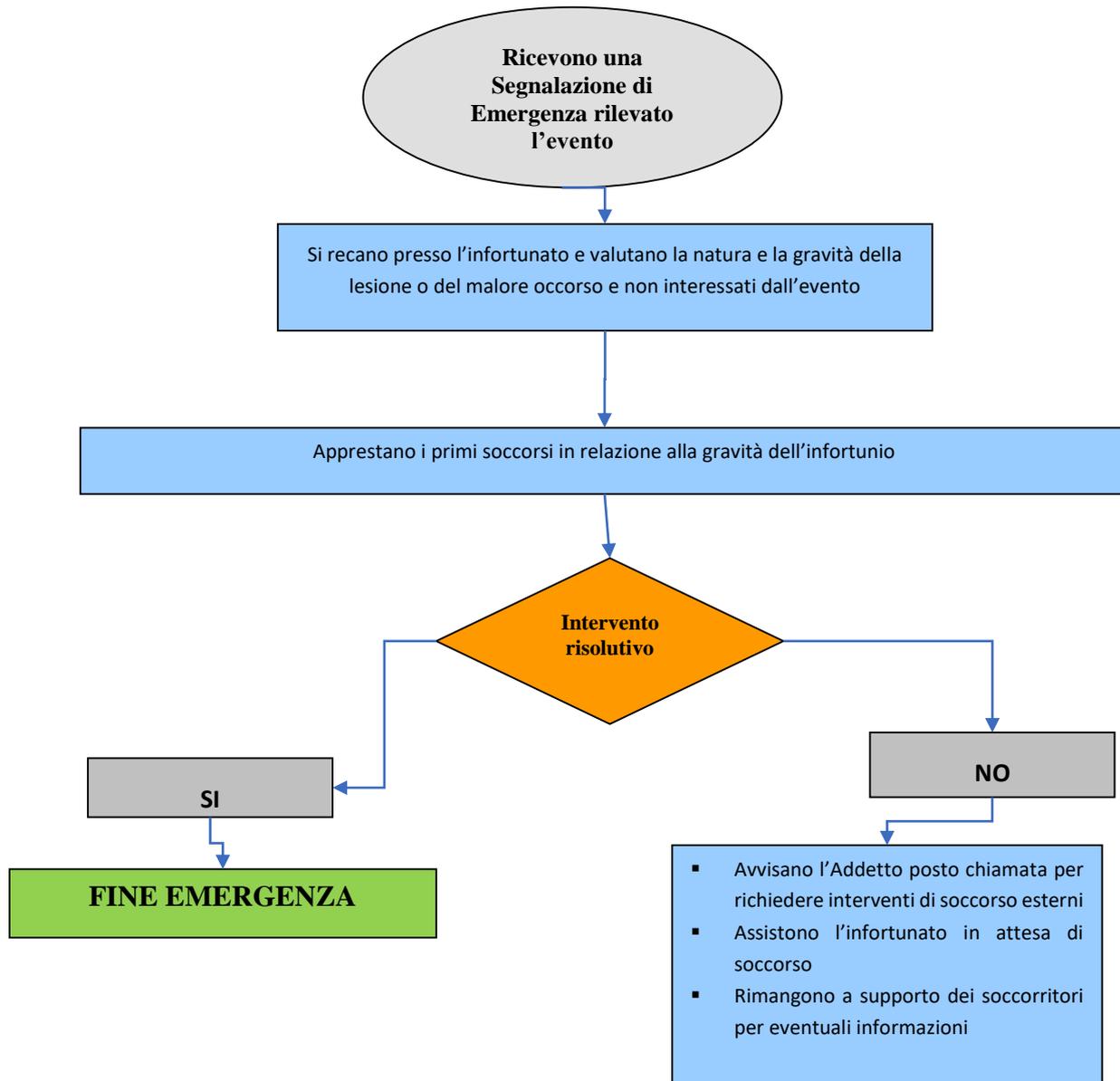
## SFOLLAMENTO DELLO STABILE

- Abbandonare lo stabile senza indugio, ordinatamente e con calma (senza correre), e senza creare allarmismi e confusione;
- Seguire la segnaletica disposta lungo il percorso di uscita e le indicazioni degli addetti alla squadra di emergenza dello stabile;
- È fatto divieto percorrere le vie di esodo in direzione opposta ai normali flussi di evacuazione coordinati dagli addetti alla gestione delle emergenze;
- Non portare al seguito ombrelli, attrezzi da lavoro, borse, oggetti voluminosi, ingombranti o pesanti;
- Non tornare indietro per nessun motivo e non ostruire gli accessi;
- Usare esclusivamente le vie di fuga segnalate ed individuate dalla planimetria come percorsi di esodo;
- Non utilizzare l'ascensore in caso d'incendio;
- In presenza di fumo o fiamme, coprirsi la bocca ed il naso con fazzoletti, per filtrare quanto più possibile l'aria respirata;
- In presenza di calore, proteggere il capo con indumenti pesanti di lana o cotone, evitando i tessuti di origine sintetica;
- In presenza di eventuali infortunati avvertire gli addetti alle emergenze più vicini al luogo dell'evento;
- Recarsi al **punto di raccolta** stabilito e non allontanarsi dallo stesso fin tanto che non siano state completate le operazioni di controllo.

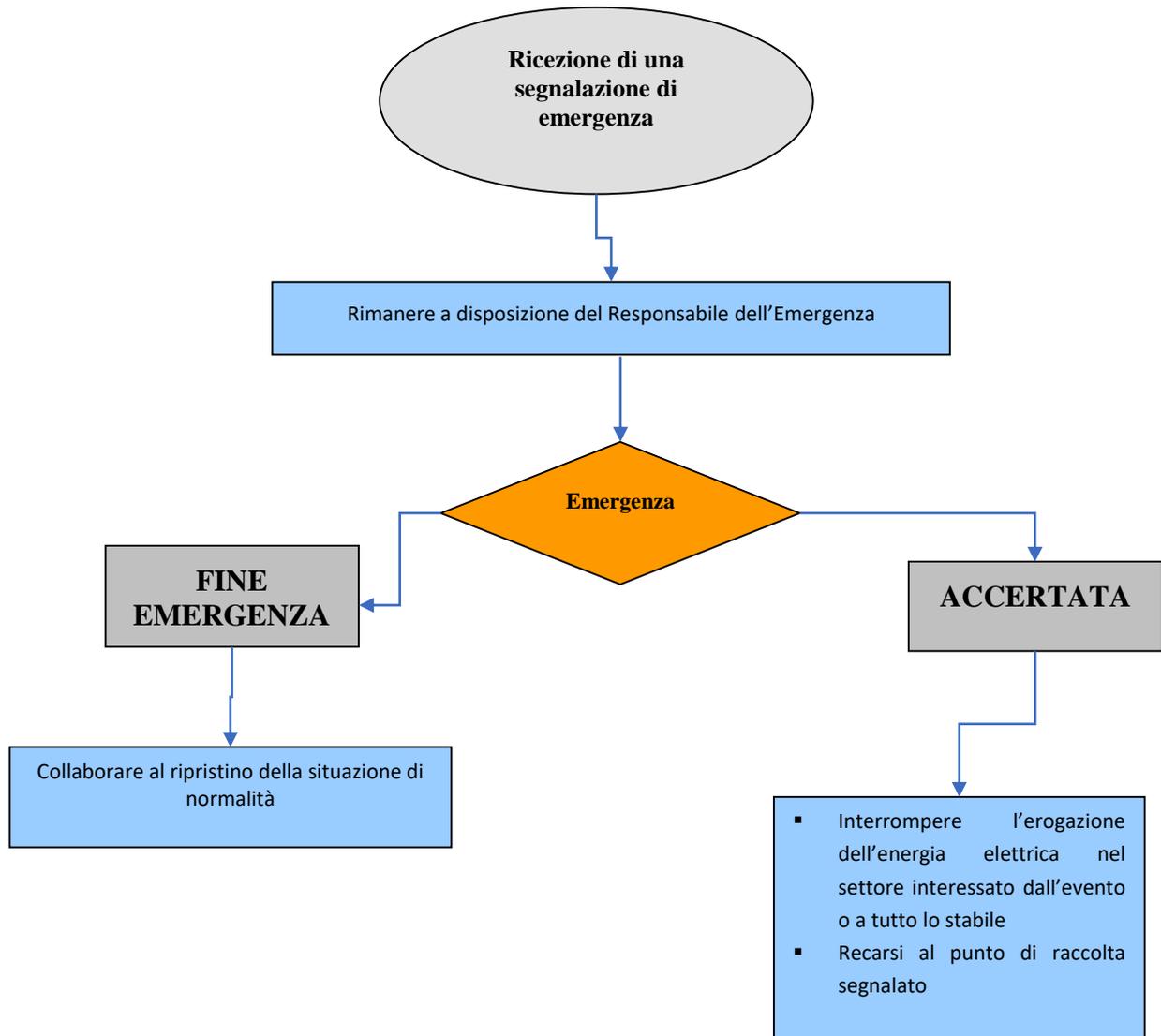
# ADDETTI ALL'ASSISTENZA DEI DISABILI



# ADDETTI ALLE EMERGENZE IN CASO DI INTERVENTO DI PRIMO SOCCORSO



# ADDETTI ALLA DISATTIVAZIONE DELLE FORNITURE ENERGETICHE



# ADDETTO AL POSTO DI CHIAMATA

Segnalazione di emergenza

Deve CHIEDERE:

- Generalità di chi telefona
- Il luogo e il tipo di evento
- La valutazione, se possibile, della gravità dell'evento
- Natura dell'evento (incendio, terremoto, ecc.)

- Avvisa, nell'ordine, il **responsabile emergenza** e in sua assenza il vice per dare indicazioni precise per una rapida ispezione del luogo dell'evento.
- Trascorsi 3 minuti dal ricevimento della segnalazione di pericolo, salvo diverse disposizioni del responsabile emergenza, attiva comunque la segnalazione acustica per l'attivazione dello stato di allarme
- Avverte gli addetti alle emergenze del piano e, se necessario in relazione alla natura dell'evento, gli addetti alle emergenze degli altri piani non interessati direttamente dall'evento
- Deve rimanere nella sua postazione a disposizione per ulteriori istruzioni/comunicazioni da parte del **responsabile emergenza**

Emergenza

SI

NO

- Una volta ricevuta conferma dello stato di emergenza dal responsabile emergenza su disposizione degli stessi attiva la segnalazione acustica di "stato di emergenza" e inoltra la richiesta di soccorso alle preposte strutture esterne
- Su incarico del responsabile emergenza deve inoltrare la richiesta di soccorso alle preposte strutture esterne
- Deve reperire e stampare, se possibile, l'elenco del personale presente in sede
- Su incarico del responsabile emergenza blocca l'ascensore e impedisce l'accesso alla sede
- Invita il personale ad uscire con ordine e con calma e sgombra le vie di fuga da eventuali ostacoli al deflusso delle persone
- Deve presidiare la postazione fino a diversa disposizione del responsabile emergenza
- Raggiunge il punto di raccolta per la verifica delle presenze da parte degli addetti alle emergenze e del responsabile emergenza

- Avvisa gli addetti alle emergenze sul rientro della situazione di emergenza
- Su incarico del responsabile emergenza procede a disattivare la segnalazione acustica di "emergenza"

# ADDETTI ALLE EMERGENZE IN CASO DI INTERVENTO DI SPEGNIMENTO/EVACUAZIONE

