



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo ad indirizzo musicale
“F.lli Mercantini”

Via Torricelli, 29 – 61034 FOSSOMBRONE (PU) – C.F. 90020790417 – C.M. PSIC82000L

Tel: 0721714376 – 0721742476 - 0721/715533

Email: psic82000l@istruzione.it --- email PEC: psic82000L@pec.istruzione.it

www.mercantinifossombrone.edu.it

Alla prof.ssa Peverieri Carla

All'Albo

Agli Atti

Al sito web della Scuola Sez. PON

OGGETTO: DECRETO DI INCARICO TUTOR PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 30 DEL CCNL

Progetto 10.2.2A-FDRPOC-MA-2022-33 “RESTIAMO INSIEME 2” finanziato con: Fondi Strutturali Europei e FDR - Programma Operativo nazionale e complementare (PON e POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.2.2A-FDRPOC-MA-2022-33

CUP: H51I22000020006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** l’Avviso pubblico prot. n. AOGABMI/33956 del 18 maggio 2022 “*Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza*”;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi di tale tipologia;
- VISTA** la candidatura n. 1077734 - 33956 del 18/05/2022 FSE – Socialità, apprendimenti, accoglienza con la quale l’Istituto Comprensivo “F.lli Mercantini” di Fossombrone (PU) ha richiesto il finanziamento del progetto “RESTIAMO INSIEME 2”;
- VISTA** la nota del Ministro dell’Istruzione, prot. n. AOGABMI/27 del 21/06/2022/Allegato destinatari regione Marche;
- VISTA** la lettera autorizzativa, Prot. AOGABMI-53714 del 21/06/2022 inviata attraverso piattaforma SIF 2020 e assunta a protocollo con prot. n. 23654 dell’ 11/11/2022;

Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo ad indirizzo musicale
“F.lli Mercantini”

Via Torricelli, 29 – 61034 FOSSOMBRONE (PU) – C.F. 90020790417 – C.M. PSIC82000L

Tel: 0721714376 – 0721742476 - 0721/715533

Email: psic82000l@istruzione.it --- email PEC: psic82000L@pec.istruzione.it

www.mercantinifossombrone.edu.it

- VISTE** le “Linee guida dell’autorità di gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture” pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;
- VISTO** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 12 del 12/12/2022 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;
- VISTO** l’art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- VISTO** l’Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- VISTO** la necessità di individuare tutor per i moduli del PON come da avviso interno prot. n. 25591 del 15.12.2022;
- VISTO** il decreto di pubblicazione della graduatoria provvisoria – prot. 26083 del 27.12.2022;
- VISTO** il decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva – prot. 12 del 02.01.2023;
- VISTI** i consequenziali adempimenti derivanti da quanto fin qui riportato;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto

DECRETA

Art. 1

Affidamento incarico

viene affidato alla prof.ssa PEVERIERI CARLA l’incarico di Docente Tutor Interno per lo svolgimento delle attività formative del MODULO “SERVICE LEARNING” del progetto **PROGETTO: 10.2.2A-FDRPOC-MA-2022-33 CUP: H51I22000020006**, destinato agli alunni della Scuola Secondaria di 1° grado del plesso di Sant’Ippolito..

Art. 2

Orario di servizio

Il servizio affidato è di n. 30 ore da svolgere in orario aggiuntivo all’orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto e comunque non oltre il 31/08/2023.

Art. 3

Compiti

I compiti attribuiti al Tutor sono:

1. partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
2. progettare (in collaborazione con il docente esperto del modulo formativo) calendario, obiettivi, competenze, attività, prove di verifica, percorsi operativi e traguardi, predisponendo una programmazione dettagliata dei contenuti dell’intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
3. presenziare in aula durante le lezioni del docente esperto;
4. curare la documentazione didattica (materiali e contenuti) in forma cartacea, multimediale e in piattaforma;
5. firmare il foglio presenza e annotare le presenze dei partecipanti, degli esperti e la propria, l’orario d’inizio e fine della lezione, e verificare che l’esperto riporti i contenuti sviluppati e riportare la propria attività;
6. accertare l’avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
7. segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto dello standard previsto, e contattare gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
8. provvedere alla gestione della classe (documentazione ritiri, registrazione assenze, attuazione verifiche, emissione attestati);



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo ad indirizzo musicale
“F.lli Mercantini”

Via Torricelli, 29 – 61034 FOSSOMBRONE (PU) – C.F. 90020790417 – C.M. PSIC82000L

Tel: 0721714376 – 0721742476 - 0721/715533

Email: psic82000l@istruzione.it --- email PEC: psic82000L@pec.istruzione.it

www.mercantinifossombrone.edu.it

9. supportare i partecipanti per qualunque problema e/o richiesta inerenti lo svolgimento del corso, coinvolgendo i corsisti che rischiano di estraniarsi e facilitare i processi comunicativi e le dinamiche all'interno del gruppo aula;
10. mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
11. documentare in collaborazione con l'esperto l'attività svolta con schede, slide, fotografie, report, etc;
12. curare il monitoraggio del corso;
13. redigere relazione conclusiva sulle attività svolte nel proprio modulo;
14. per tutto ciò non espressamente indicato si rimanda al [Manuale operativo di gestione](#) del PON Apprendimento e socialità.

Art. 4
Compenso

Per l'espletamento del predetto incarico sarà corrisposto un compenso pari a di € 30,00 lordo Stato ad ora. Il compenso sarà liquidato al termine di tutte le attività, a seguito dell'avvenuta erogazione del finanziamento PON da parte del MIUR e sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti.

Nulla è dovuto dall'Amministrazione alla S.V. nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.

In ogni caso le ore prestate in dipendenza del presente incarico dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (notula e timesheet, verbali, registri presenze, ecc).

Il presente incarico si intende, in tutto o in parte, decaduto in caso di chiusura anticipata del Progetto per cause non volontarie.

PUBBLICAZIONE Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo; è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

FIRMA PER ACCETTAZIONE
La prof.ssa Carla PEVERIERI

Il Dirigente Scolastico - RUP
Prof.ssa Antonella TOMA
(firmato digitalmente)