Protocollo 0000503/2023 del 14/01/2023

Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo ad indirizzo musicale

"F.lli Mercantini"

Via Torricelli, 29 – 61034 FOSSOMBRONE (PU) – C.F. 90020790417 – C.M. PSIC82000L
Tel: 0721714376 – 0721742476 - 0721/715533
Email: psic82000l@istruzione.it --– email PEC: psic82000L@pec.istruzione.it
www.mercantinifossombrone.edu.it

Al prof. Tassi Mirko
All'Albo
Agli Atti
Al sito web della Scuola Sez. PON

OGGETTO: ***DECRETO DI INCARICO FIGURA DI SUPPORTO OPERATIVO PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 30 DEL CCNL***

Progetto 10.2.2A-FDRPOC-MA-2022-33 "RESTIAMO INSIEME 2" finanziato con: Fondi Strutturali Europei e FDR - Programma Operativo nazionale e complementare (PON e POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.2.2A-FDRPOC-MA-2022-33
CUP: H51I22000020006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;
VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
VISTO l'Avviso pubblico prot. n. AOGABMI/33956 del 18 maggio 2022 "*Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza"*;
VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento;
VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi di tale tipologia;
VISTA la candidatura n. 1077734 - 33956 del 18/05/2022 FSE – Socialità, apprendimenti, accoglienza con la quale l'Istituto Comprensivo "F.lli Mercantini" di Fossombrone (PU) ha richiesto il finanziamento del progetto "RESTIAMO INSIEME 2";
VISTA la nota del Ministro dell'Istruzione, prot. n. AOOGABMI/27 del 21/06/2022/Allegato destinatari regione Marche;
VISTA la lettera autorizzativa, Prot. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022 inviata attraverso piattaforma SIF 2020 e assunta a protocollo con prot. n. 23654 dell' 11/11/2022;

Documento informatico firmato digitalmente da ANTONELLA TOMA ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Via Torricelli, 29 – 61034 FOSSOMBRONE (PU) – C.F. 90020790417 – C.M. PSIC82000L
Tel: 0721714376 – 0721742476 - 0721/715533
Email: psic82000l@istruzione.it --– email PEC: psic82000L@pec.istruzione.it
www.mercantinifossombrone.edu.it

VISTE le "Linee guida dell'autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture" pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;
VISTO la delibera del Consiglio d'Istituto n. 12 del 12/12/2022 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;
VISTO l'art . 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
VISTO l'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;
VISTO la necessità di individuare un docente con ruolo di supporto operativo per i moduli del PON come da avviso interno prot. n. 25632 del 16/12/2022;
VISTO il decreto di pubblicazione della graduatoria provvisoria – prot. 26085 del 27.12.2022;
VISTO il decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva– prot. 11 del 02.01.2023;
VISTI i consequenziali adempimenti derivanti da quanto fin qui riportato;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto

DECRETA

Art. 1
Affidamento incarico

viene affidato al prof. TASSI MIRKO l'incarico di FIGURA di SUPPORTO OPERATIVO relativamente a tutti i 13 moduli del progetto **PROGETTO: 10.2.2A-FDRPOC-MA-2022-33 CUP: H51I22000020006**, destinato agli alunni dell'Istituto Comprensivo "F.lli Mercantini" di Fossombrone (PU).

Art. 2
Durata incarico

Il presente incarico ha validità dalla data della nomina fino al termine del progetto e comunque non oltre il 31/08/2023.

Art. 3
Compiti

La Figura di Supporto (unica per tutti i moduli previsti) dovrà:

- cooperare con il Dirigente Scolastico e le altre figure per l'organizzazione e gestione del piano di formazione curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità;
- curare che i dati inseriti nel sistema di GPU - Gestione Unitaria del Programma 2014-2020 – Indire siano coerenti e completi;
- documentare puntualmente l'attività svolta sulla piattaforma GPU - Gestione del Programma 2014-2020 – Indire;
- verificare che tutti gli interventi da attuare siano collegati fra loro come tessere di mosaico all'interno di una strategia di sistema d'istituto;
- raccordare tutte le fasi di progettazione, di avvio, di attuazione, monitoraggio e conclusione;
- predisporre un chiaro cronogramma delle attività, organizzare gli spazi e il personale, gestire le richieste di partecipazione organizzando, ove necessario, una selezione dei partecipanti;
- tesaurizzare esperienze specifiche e collegarle organicamente;
- monitorare la completezza dei dati e delle documentazioni inserite;

Via Torricelli, 29 – 61034 FOSSOMBRONE (PU) – C.F. 90020790417 – C.M. PSIC82000L
Tel: 0721714376 – 0721742476 - 0721/715533
Email: psic82000l@istruzione.it --– email PEC: psic82000L@pec.istruzione.it
www.mercantinifossombrone.edu.it

- aiutare quanti non hanno dimestichezza con l'inserimento di dati on line o anche con la documentazione o con entrambe;
- raccordare, integrare, facilitare l'attuazione dei vari tasselli del Piano;
- garantire una completa ed attenta supervisione dell'andamento dei vari Obiettivi;
- comunicare tempestivamente al Dirigente Scolastico gli eventuali problemi che potrebbero inficiare il buon andamento del Piano e garantire, quindi, la piena realizzazione nei tempi previsti.

Art. 4
Compenso

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa, alla S.V. è conferito l'incarico per un massimo di 12 ore per ciascun modulo a € 23,22 lordo Stato - svolte oltre l'orario di servizio - per un importo totale omnicomprensivo di € 3.622,32 lordo Stato.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

Nulla è dovuto dall'Amministrazione alla S.V. nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.

In ogni caso le ore prestate in dipendenza del presente incarico dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (notula e timesheet, verbali, registri presenze, ecc).

Il presente incarico si intende, in tutto o in parte, decaduto in caso di chiusura anticipata del Progetto per cause non volontarie.

PUBBLICAZIONE Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo; è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

FIRMA PER ACCETTAZIONE
Il prof. Mirko TASSI

_____

Il Dirigente Scolastico - RUP
Prof.ssa Antonella TOMA
(firmato digitalmente)