



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo ad indirizzo musicale
“F.lli Mercantini”

Via Torricelli, 29 – 61034 FOSSOMBRONE (PU) – C.F. 90020790417 – C.M. PSIC82000L

Tel: 0721714376 – 0721742476 – 0721/715533

Email: psic82000l@istruzione.it — email PEC: psic82000L@pec.istruzione.it
www.mercantini fossombrone.edu.it

ALL'ALBO
AGLI ATTI
AL SITO WEB

OGGETTO: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI DOCENTI CON RUOLO DI TUTOR - progetto 10.2.2A-FDRPOC-MA-2022-33 “RESTIAMO INSIEME 2” finanziato con: Fondi Strutturali Europei e FDR - Programma Operativo nazionale e complementare (PON e POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.2.2A-FDRPOC-MA-2022-33
CUP: H51I22000020006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche*” e ss.mm.ii.;
VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
VISTA la circolare Ministero del lavoro n. 2/2009;
VISTO l'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “*Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*”;
VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
VISTO l'Avviso pubblico prot. n. AOGABMI/33956 del 18 maggio 2022 “*Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza*”;
VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi di tale tipologia;
VISTA la candidatura n. 1077734 - 33956 del 18/05/2022 FSE – Socialità, apprendimenti, accoglienza con la quale l'Istituto Comprensivo “F.lli Mercantini” di Fossombrone (PU) ha richiesto il finanziamento del progetto “RESTIAMO INSIEME 2”;
VISTA la nota del Ministro dell'Istruzione, prot. n. AOOGABMI/27 del 21/06/2022/Allegato destinatari regione Marche;
VISTA la lettera autorizzativa, Prot. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022 inviata attraverso piattaforma SIF 2020 e e assunta a protocollo con prot. n. 23654 dell' 11/11/2022;
VISTE le “Linee guida dell'autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture” pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;

Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo ad indirizzo musicale
“F.lli Mercantini”

Via Torricelli, 29 – 61034 FOSSOMBRONE (PU) – C.F. 90020790417 – C.M. PSIC82000L

Tel: 0721714376 – 0721742476 – 0721/715533

Email: psic82000l@istruzione.it --- email PEC: psic82000L@pec.istruzione.itwww.mercantini fossombrone.edu.it

VISTO la delibera del Consiglio d'Istituto n. 12 del 12/12/2022 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTA la delibera n. 67 del Collegio dei Docenti del 30.11.2022, relativa alla individuazione dei criteri di selezione della figura di tutor;

VISTA la delibera n. 26 del Consiglio di Istituto del 12.12.2022, relativa alla individuazione dei criteri di selezione della figura di tutor;

VISTA la necessità di individuare tutor per gli 8 moduli di 30 ore ciascuno destinati agli alunni della Scuola Secondaria di 1° grado;

VISTO il CCNL comparto scuola;

VISTI i consequenziali adempimenti derivanti da quanto fin qui riportato;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DETERMINA**ART. 1 - OGGETTO**

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle seguenti figure professionali di **TUTOR**:

Titolo Modulo	ALUNNI DESTINATARI	NUMERO ORE	N. TUTOR
INGLESE 1	Scuola Secondaria 1° grado	30	1 max 2
INGLESE 2	Scuola Secondaria 1° grado	30	1 max 2
OLIMPIADI DELLA MATEMATICA	Scuola Secondaria 1° grado	30	1 max 2
CODING 1	Scuola Secondaria 1° grado	30	1 max 2
TESTIMONIANZE DALLA STORIA	Scuola Secondaria 1° grado	30	1 max 2
SERVICE LEARNING	Scuola Secondaria 1° grado	30	1 max 2
DEBATE	Scuola Secondaria 1° grado	30	1 max 2
SCRITTURA CREATIVA	Scuola Secondaria 1° grado	30	1 max 2

I compiti attribuiti al Tutor sono:

1. partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
2. progettare (in collaborazione con il docente esperto del modulo formativo) calendario, obiettivi, competenze, attività, prove di verifica, percorsi operativi e traguardi, predisponendo una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e

Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo ad indirizzo musicale
“F.lli Mercantini”

Via Torricelli, 29 – 61034 FOSSOMBRONE (PU) – C.F. 90020790417 – C.M. PSIC82000L

Tel: 0721714376 – 0721742476 - 0721/715533

Email: psic82000l@istruzione.it --- email PEC: psic82000L@pec.istruzione.it

www.mercantini fossombrone.edu.it

competenze da acquisire;

3. presenziare in aula durante le lezioni del docente esperto;
4. curare la documentazione didattica (materiali e contenuti) in forma cartacea, multimediale e in piattaforma;
5. firmare il foglio presenza e annotare le presenze dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione, e verificare che l'esperto riporti i contenuti sviluppati e riportare la propria attività;
6. accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
7. segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto dello standard previsto, e contattare gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
8. provvedere alla gestione della classe (documentazione ritiri, registrazione assenze, attuazione verifiche, emissione attestati);
9. supportare i partecipanti per qualunque problema e/o richiesta inerenti lo svolgimento del corso, coinvolgendo i corsisti che rischiano di estraniarsi e facilitare i processi comunicativi e le dinamiche all'interno del gruppo aula;
10. mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
11. documentare in collaborazione con l'esperto l'attività svolta con schede, slide, fotografie, report, etc;
12. curare il monitoraggio del corso;
13. redigere relazione conclusiva sulle attività svolte nel proprio modulo;
14. per tutto ciò non espressamente indicato si rimanda al [Manuale operativo di gestione](#) del PON Apprendimento e socialità.

ART. 2 – IMPORTO

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è di 30,00 (trenta/00) euro/ora onnicomprensivi di ogni onere contribuito e IVA se dovuta.

ART. 3- PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 14.00 del giorno giovedì 22/12/2022** esclusivamente a mezzo mail al seguente indirizzo: psic82000l@istruzione.it.

La griglia di valutazione deve essere compilata in ogni sua parte.

Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato B.

ART. 4 - CAUSE DI ESCLUSIONE:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3.



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo ad indirizzo musicale
“F.lli Mercantini”

Via Torricelli, 29 – 61034 FOSSOMBRONE (PU) – C.F. 90020790417 – C.M. PSIC82000L

Tel: 0721714376 – 0721742476 – 0721/715533

Email: psic82000l@istruzione.it --- email PEC: psic82000L@pec.istruzione.it

www.mercantini fossombrone.edu.it

Art. 5 – PROCEDURA DI SELEZIONE

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula pervenuti in tempo, applicando la relativa tabella di valutazione che è parte integrante del presente avviso. Al termine della procedura di valutazione delle istanze, verrà redatta una graduatoria provvisoria per ciascun modulo, con l'elenco dei candidati e relativo punteggio che sarà pubblicata all'albo on line della scuola e sul sito web. La pubblicazione all'albo ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno la facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della procedura comparativa entro e non oltre 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria. Dopo tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, la graduatoria diviene definitiva e si procederà all'attribuzione dell'incarico anche in presenza di una sola istanza, purchè la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali di cui al presente avviso. Tutti gli eventuali titoli non coerenti rispetto ai contenuti didattici del modulo formativo di cui al bando di selezione non saranno valutati.

È possibile presentare domanda per più moduli. Tuttavia, ad ogni candidato sarà attribuito un solo modulo formativo. Solo nel caso di candidature non sufficienti, si potranno attribuire ad un candidato più moduli formativi.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR					
Totale punti 55		n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione	
ISTRUZIONE e FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE max 25 punti					
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)		PUNTI			
	110 e lode	25			
	100 - 110	20			
	< 100	15			
A2. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1)		5			
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE max 5 punti					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 5 cert.	1 punto cad.			
ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE max 25 punti					
C1. Incarico di Esperto nei PON (FSE o FESR)	Max 5 incarichi	1 punto per incarico			



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo ad indirizzo musicale
“F.lli Mercantini”

Via Torricelli, 29 – 61034 FOSSOMBRONE (PU) – C.F. 90020790417 – C.M. PSIC82000L

Tel: 0721714376 – 0721742476 - 0721/715533

Email: psic82000l@istruzione.it --- email PEC: psic82000L@pec.istruzione.it

www.mercantinifossombrone.edu.it

C2. Incarico di Tutor nei PON (FSE o FESR)	Max 10 incarichi	1 punto per incarico			
C3. Incarico di figura di supporto nei PON (FSE o FESR)	Max 10 incarichi	1 punto per incarico			
TOTALE					

ART. 6 – PAGAMENTI

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.

ART. 7 - CASI PARTICOLARI

In caso di una sola candidatura ritenuta valida ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione dell'incarico.

ART. 8 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente scolastico prof.ssa Antonella Toma.

ART. 9 - PUBBLICITÀ

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del G.lgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

In allegato:

1. Allegato A - istanza di Partecipazione
2. Allegato B - Griglie di autovalutazione

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Antonella Toma
(firmato digitalmente)